

妊娠届出書

2-1

受付日		受付者名	
かかりつけ保健師			
宛名番号		マタニティ教室参加日	
母子手帳No.	双胎(No.)		
出産・子育て応援給付金	申請済み()	支給済み()	
妊産婦医療費	申請済み()	後日申請()	
デジタルツール	母子モ・LINE・AIチャット・未登録()		
妊婦一般受診票	()回目～()枚	超音波受診票	()枚

(あて先)新発田市長

ふりがな		生年月日	年齢	職業/勤務先(名称)
氏名				/
	① 既婚 ② 未婚 入籍予定(あり・なし)			
住所	新発田市	妊婦携帯 電話番号		
ふりがな		生年月日	年齢	職業/勤務先(名称)
パートナー 氏名				/
住所		パートナー 携帯番号		

すこやかな妊娠・出産・育児を支援させていただくため、市と医療機関や子育て支援等の関係機関が情報を共有することについて御理解の上、下記同意書に署名をお願いいたします。

＜個人情報提供同意書＞	
新発田市長様 私は、健やかで安心安全な妊娠・出産・育児のために、市が必要と判断した場合は医療機関や子育て支援等の関係機関へ妊娠届出の個人情報が提供されることに同意します。	
年 月 日	
妊婦氏名	

＜医療機関等記入欄＞				
分娩予定日	年 月 日	妊娠週数	満 週	単胎・双胎()
妊婦が診断又は保健指導を受けたときは、医師又は助産師の住所・氏名を押印又は記入してください。				
住所				
医療機関名	診断又は保健指導年月日			
氏名	年 月 日			

* 母子手帳の交付を受ける方へ *

- ★事前に太枠内(氏名・住所等記入欄、個人情報同意書欄)と裏面のアンケートを記入のうえ、届出をしてください。
- ★コピーが必要な方は、事前にコピーをとってから届出をしてください。職場等で産前休暇の請求をする時などに妊娠届出書のコピーを求められることがあります。
- ★手続きには、40分程度かかります。

【届出について】	LINEでの予約制です。新発田市公式LINEアカウントから予約をしてください。
【交付場所】	①こども家庭センター(豊浦地区公民館内) ②こども課こども家庭センターサテライト(市役所本庁舎2階)
【受付時間】	●9時～16時まで(閉庁日を除く)
【持ち物】	●妊婦本人が届出をする場合は、下記の①～④すべてが必要です。 ①妊娠届出書(医師の診断日や署名等が記載されているもの) ②妊婦のマイナンバーカード ・マイナンバーカードをお持ちでない方は、次のAとBから各1点ずつご持参ください。 A:通知カード、マイナンバー入り住民票 B:運転免許証、パスポート、保険証と官公署から発行された氏名・生年月日(または住所)が記載されたもの ③妊産婦医療費助成制度:妊婦の健康保険証 ④出産・子育て応援給付金:「出産・子育て応援給付金申請書(ホームページからダウンロード可能)」 「給付金振込先の妊婦の口座情報の写し」 ●代理の方(夫など)が手続きをする場合 ・妊娠届:上記①と②、⑤代理人の本人確認書類(マイナンバーカード・運転免許証等) ・妊産婦医療費助成制度:同居の方は上記③、⑤。別居の方は、③、⑤の他に所定の委任状が必要です。 ・出産・子育て応援給付金:上記④(妊婦との面談が必要なため、後日連絡させていただきます)



新発田市公式LINE

＜問合せ先＞新発田市こども家庭センター ☎ (0254) 28-0415