

添付書類は省略できるものではありません。

届出書裏面の『添付書類』欄にある、 にすべてチェックを付け添付してください。副本にも添付してください。

委任状は不要です。

付近見取図

住宅地図や地図の写しなどに当該地の位置を記してください。

配置図

建築確認申請と同じ物で可。

平面図

建築確認申請と同じ物で可。

着色立面図

基本的には 2 方向以上となりますが、出来れば4方向の図面を付けてください。高さ・屋根形式・勾配もこの図面に記入願います。

周辺状況写真

当該物件(敷地)だけでなく、周りの環境との調和を見たいので通りから周囲の景色が入るように撮影してください(2方向以上)。

その他必要な書類

必要に応じて、求積表・カタログ・イメージ図やパースを添付したときはこちらに記載してください。

求積表:敷地面積、建築面積、延べ床面積を確認するため。添付しなくとも、 または
の余白に数値が記載されていれば可。

カタログなど:歴史景観において「和風調」であるかどうか確認するため。