

確認書類（写）添付台紙

住 所		氏 名	
-----	--	-----	--

以下のA～Cの組み合わせから選んで、確認書類の写しを添付してください。

A マイナンバー（個人番号）カードの両面コピー

B マイナンバー（個人番号）が記載された住民票の写しまたは記載事項が住民票と一致しているマイナンバー（個人番号）通知カード

+顔写真ありの本人確認書類1点（運転免許証、旅券（パスポート）、
運転履歴証明書、身体障害者手帳、精神障害者保健福祉手帳、療育手帳、在留カードなど）

C マイナンバー（個人番号）が記載された住民票の写しまたは記載事項が住民票と一致しているマイナンバー（個人番号）通知カード

+顔写真なしの本人確認書類2点以上（自治体が認める公的書類：健康保険証及び年金手帳など）

▼個人番号（マイナンバー）確認書類

この枠内にAからCの組み合わせのうち、個人番号を確認できる書類を貼付してください。

A



↑個人番号(マイナンバー)
カード裏面

B または C



↑記載事項が住民票と一致
している通知カード
※氏名や住所などの記載事項が
住民票と一致しない場合は使用
不可



↑個人番号が記載され
た住民票の写し
※発行日から6か月以内

▼本人確認書類

この枠内にAからCの組み合わせのうち、本人確認書類を貼付してください。

A

個人番号(マイナンバー)
カード裏面



B

顔写真付きの書類
いずれか1点

- 運転免許証（記載事項に変更がある場合は裏面も必要）
- 運転経歴証明書
- 旅券（パスポート）
- 身体障害者手帳
- 精神障害者保健福祉手帳
- 療育手帳
- 在留カード

など

C

顔写真なしの書類
自治体が認める公的書類2点以上

- 健康保険証
保険者番号及び被保険者等記号・番号を認識できないよう、黒く塗りつぶすなどしてください。
- 年金手帳
基礎年金番号を認識できないよう、黒く塗りつぶすなどしてください。

など

※寄附申請者住所と証明書の住所が一致していること。
※証明書は有効期限内のものであること。