

管理運営ワークショップ 通信 No.1

■ 問い合わせ先: 企画政策課 新発田駅前複合施設建設室 ☎22-3101

■ 管理運営ワークショップについて

新発田駅前複合施設の管理運営について、市民の皆さまから広く提案やご意見をいただき、「管理運営方針」の検討に反映していくための**管理運営ワークショップ**を開催しています。

ワークショップは全5回を予定しており、施設の利用の仕方等について、グループワークによる意見交換を行います。

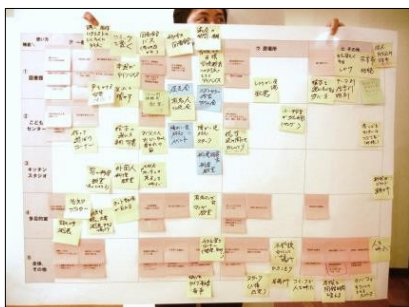


■ 第2回ワークショップ

7月1日に行われた第2回ワークショップでは、「**あったらいいな！こんなサービス、こんな事業**」というテーマのもと、3班に分かれてグループワークを行いました。

前半のグループワークでは、サービスや事業を考えるためのアイデアをだし、後半はそのアイデアをもとにグルーピングを行いました。

①アイデアを洗い出す



②事業を考える



1班 グループワーク



2班 グループワーク



3班 グループワーク

プログラム

日時：平成26年7月1日（火）18:30～21:00

会場：生涯学習センター 多目的ホール

●開会あいさつ

●資料と進め方について説明

●ワークショップ（110分）

「あったらいいな！ こんなサービス、こんな事業」

・グループワーク① サービスや事業を考えるためのアイデアを洗い出す

・グループワーク② ①をもとに、サービスや事業を考える

・発表

●今後の予定・閉会

■ 次回の予定

第3回ワークショップ

日時：8月9日（土） 13:30～17:00

会場：地域交流センター 3階大ホール（地域交流センター第1駐車場は使用できません）

●長野県 塩尻市 市民交流センターえんぱーく センター長兼図書館長 伊東直登氏による講演会

●ワークショップ

■ ワークショップでの主な意見

管理運営方針の関連項目		主な意見
事業計画・サービス計画	他施設等との連携	<ul style="list-style-type: none"> ・民間棟との連携強化、イベントや新発田ブランド直売所等 ・まちの駅との連携、機能（商業・観光）を入れ込む ・図書館や学校との連携、相互貸し借り、移動図書館、学校教育・授業での活用 ・子ども・親子向けお話し（絵本）コンサート ・子どもセンターと図書館の連携（両親学級や赤ちゃん交流会の時に読み聞かせの体験をしてもらい図書カードを作ってもらおうなど）
	イベント・教室等	<ul style="list-style-type: none"> ・人を呼ぶイベント、ベストセラー作家サイン会、県内作家のお話を聞く会、有名人朗読会、即売会、個人持込み古本市、マンガ教室、朗読ワークショップ ・アマチュアコンサートを定期的に行い、発表の場として ・軽運動（太極拳・ヨガ・ピラティス等）の教室を開く ・お父さんおじいちゃん集まれの日 ・キッチンの多彩な利用、男の料理教室、高齢者向け・料理研究家・外国人料理等、野草等収穫料理・試食・反省会、健康志向の料理 ・食品メーカーによる新商品発表料理会・他機能の触媒としての図書館が市民からの信頼をもらえるように開館前から、市民を含めた勉強会⇒開館後にもつなげる ・市民と図書館の職員とが協働で学習する機会（講演会等）をたくさん
	空間利用	<ul style="list-style-type: none"> ・多様な人たちの心地よい居場所（不登校、障害児、ひきこもり等） ・イベントを打ち上げるのではなく、落ち着いた館にしてほしい ・おしゃべり・雑談ができるスペース ・本を探しながら座りたい、屋外での読書 ・新発田に関する情報のあらゆることわかる資料室を図書館の中にほしい ・起業のためのスペース
	配架	<ul style="list-style-type: none"> ・蔵書の充実と盗難防止 ・作家画家ごとの配架、選びやすいゆとりのある配架、ジャンル別・課題別の配架、自費出版紹介コーナー、コミックを置く
	案内	<ul style="list-style-type: none"> ・分かりやすい案内、レファレンスの充実 ・専門書の解説、新刊書に対する複数短評（書評サービス） ・日常生活の課題解決に役立つサービス
	情報通信	<ul style="list-style-type: none"> ・インターネットでの予約・延長、借用受付の簡素化 ・図書館の利用の仕方（Telで延長可能）について周知 ・ネットレファレンス、電子書籍の利用、各階でのWi-Fi利用
	情報発信	<ul style="list-style-type: none"> ・新刊図書一覧を工夫してHPも見やすく館内も背表紙コピーなどあったら良い ・他施設との連携による情報発信（ニュースレター、告知ポスター） ・チラシ置きコーナー、議会の映像・音声・質問・情報 ・地域情報、JR・バス情報等の発信 ・市民が積極的に図書館を知り活動に参加できるように図書館広報を充実
施設管理	<ul style="list-style-type: none"> ・ニーズに合わせた開館閉館時間 ・月曜は開館してほしい、利用時間は長く、利用時間の制限は必要 ・使用料・駐車場は無料に、市民が無料で使えるスペース 	
人員配置	<ul style="list-style-type: none"> ・熱意のある図書館長が専属にいる、専門職員の育成 ・有能なスタッフが大量にいる（絵本の選び方、障害者対応等） ・司書が複数配置され、レファレンスにすぐ対応できる図書館にしたい ・声をかける司書（案内）、本選びアドバイス、絵本読み聞かせ（司書） ・新しいサービスやイベントよりも図書館の基本的なことをきちんとやれる人員確保体制 ・集書方針と選書能力の確立 	
その他	理念・目標	<ul style="list-style-type: none"> ・次の世代に誇りを持てる、人を育てる、笑顔の施設に ・広範な市民が学習・教養・楽しみなど気軽に利用できるように理念・目標を定める
	図書館	<ul style="list-style-type: none"> ・図書館のあり方について基本計画策定のための委員会を早急に設置 ・予算要望、図書選書等重要事項へ市民も参加