新発田市公共施設予約システム インターネット予約の手引き

令和6年4月 新発田市

1	は	じめに	1
	(1)	システムの利用に必要なもの	1
	(2)	用語について	1
	(S)	キャンセルについて	1
2		グイン方法	2
1	*	パスワードを忘れた場合	3
3	空	き状況の確認方法	5
4	予	約(仮押え)をする	6
5	申(し込み状況の確認をする	9

次

目

1 はじめに

- (1) システムの利用に必要なもの
 - ・公共施設予約システムを使ってインターネット予約をする場合は、あらかじめ施設窓口においてシステムの「利用者登録」が必要となります。
 - 利用者登録は、システムを利用して使用申請が可能な施設の窓口で行うことができます。事前に施設窓口へ行くことが難しい場合は、施設窓口にお問い合わせください。
 - ・施設窓口で配布する「利用者登録申請書」に必要事項を記入の上、ご提出いただきます。その後、施設からインターネット予約に必要な利用者IDと仮パスワードを発行しますので、システム上でパスワードの更新をしてください。
 - ※詳しくは、別紙「システム利用者登録の手引き」をご覧ください。
- (2) 用語について

システム内に表示される予約状態については下記のとおりです。

・「仮押え」

使用申込み手続きの仮申込みを意味します。 当該施設において申し込みの内容について審査を受ける必要があります。 仮押え後に別途必要書類の提出を求められる場合があります。 仮押えができる期間や申込件数は、施設ごとに異なります。

•「仮予約」

仮申込み後の審査が完了し、当該施設において支払い金額が算出され、支払い 処理が可能なった状態を意味します。

各施設の定める支払期限までに支払処理を完了させる必要があります。

•「本予約」

仮予約後の支払い手続きが完了し、当該施設において使用承認を得た状態を意味します。

(3) キャンセルについて
 システムメニューから予約を取り消すことはできません。施設の窓口にて取り
 消しの手続きをとってください。

- 2 ログイン方法
 - (1) 以下のアドレスまたは新発田市ホームページ上リンクから「新発田市公共施設 予約システム」を開きます。

https://k3.p-kashikan.jp/shibata-city/

・新発田市ホームページ(https://www.city.shibata.lg.jp/)



(2) ページ右上の「ログイン」をクリックします。

新発田市公共施設予約システム			じ ログイン
空き状況の確認	施設のご案内	ご利用の手引き	
お知らせる 現在、お知らせはありません。 このシステムを通じて利用者から受付・登録した例 このシステムのサービス提供にのみ利用し、他の日台 * ブラウザの「戻る」ボタンは使用しないようにお話	人情報は、 6で利用することはありません。 お使いください。 (い致します。		

(3) 利用者IDとパスワードを入力して、「ログイン」をクリックします。

沧日	日市公共施設予	約システム	4		
*	空き状況の確認	催事案内	施設のご案内	ご利用の手引き	よくあるご質問
	利用者認証				
	IDとパスワードを入	、力してくださ	50%		
			利用行	*ID 7ード () ログイン	
			パス	ワードを忘れた	易合

- ※ パスワードを忘れた場合
 - (1) 「パスワードを忘れた場合」をクリックしてください。

*	新発田市公共施設予約システム							
	ñ	空き状況の確認	催事案内	施設のご案内	ご利用の手引き	よくあるご質問		
		<u>利用者認証</u> IDとパスワードをJ	、力してくださ	sv.				
				利用者1D パスワード				
					じ ログイン			
				パス	ワードを忘れた	易合		

- (2) 利用者IDと登録をしたメールアドレスを入力し「発行」をクリックしてくださ
 - い。

新発田市公共施設予	約システム	
パスワード再設定		
確認キーを発行します。		
以 登 2	下の項目に登録した 禄されているメール Premer ティカレキオ	2情報を入力し、発行ボタンを押してください。 シアドレスに確認キーを送信します。確認キーは
75:	お、確認キーは今回	回のみ有効です。
	利用者ID	
	メールアドレス	
		発行

(3) 登録したメールアドレスあてに確認キーが送付されますので、確認キーと新た なパスワードを入力して「登録」してください。

新発田市公共施設予約システム								
*	空き状況の確認	催事案内	施設のご案内	ご利用の手引き	よくあるご質問			
	パスワード再設定							
受信し†	たメールの確認キーな	を入力し、パス	マードを入力して	てください。				
				確認キー				
				パスワード				
				パスワード(確認用)				
 ※ご注意!パスワードは次の形式で設定してください ・使用可能文字 数字と英大小文字 ・文字数 8~16文字 登録 								

- ・利用者 | Dを忘れた場合は利用者登録を行った施設に連絡してください。本人確認の上で利用者 | Dを発行し、再度パスワードを設定していただきます。
- 利用者 I Dとパスワードは、システムで空き施設の使用申請、予約内容の確認を 行う際に必要です。特にパスワードはシステムの不正利用を防ぐ大事なものです。
 管理には十分注意してください。

- 利用者 I Dやパスワードを他人に知られてしまった場合など、他人に不正に利用 される恐れがある時は、システムの利用を停止することができます。利用者登録 を行った施設に連絡してください。
- ・不正利用の疑いがある時は、市側でシステムの利用を停止する場合もあります。
 利用を再開する場合も施設に連絡してください。

3 空き状況の確認方法

(1) 「空き状況の確認」をクリックします。

新発田市公共施設予約システム
利用者メニュー :: 【情報政策課】

(2) 空き状況を確認したい日付と施設をクリックします。

Ξ							・イページ	じ ログアウト
新発田市公共	共施 設子	約シス	テム					
施設の空き	状況 ::	【情報】	政策課	個人ユ	ーザー】			
施設の空き状	況 期	間の空き	状況	目的で検	索			
			2024	4(令和 6)	年4月			
	2月	3月				5月	6月	
	H	月	火	水	木	金	±	
		1	2	3	4	5	6	
	7	8	9	10	11	12	13	
	14	15	16	17	18	19	20	
	21	22	23	24	25	26	27	
	28	29	30					
会館一覧								
	イクネスしばた				生涯等	学習センタ	-	
	市民文化会館				市民文化会	:館(旧中央	公民館)	
	4	豊浦地区公	民館		紫雲寺	持地区公 民	館	

(3) 水色で〇の場合は空きがあり、予約をすることが可能な時間帯です。

新発田市公共施設う	約システム					
施設の空き状況 ::	【情報政策課	個人ご	ューザー】			
施設の空き状況	間の空き状況	目的で	検索			
	2. m 2	T Ndd F				
会館選択▼ カレンタ	ーを開く ▼ _ 再読:	く・ 悪情	ペクリア			
	生涯学習よ	ッンタ	~ 施設詳			
	2024(令和	6)年	4月20日	(土)		
《1ヶ月前 《1週間前	〈 1日前	▲日		1日後>	1週間後 »	1ヶ月後 »
→推正地	9 10 11	12	13 14	15 1	16 17	18 19
御星			0			0
研修家1	0		0			0
研修室 2	0		0			0
研修室3	0		0			0
研修室4	0		0			0
パソコン実習室	0		0			0
	9 10 11	12	13 14	15	16 17	18 19
創作実習室	0		0			0
<				_		•
				● 申	込トレイに	こ入れる
0	〇 空き			、空き	46 50 / 1.4 - 1.	
×	× 予約済			メーネット予	'約受付甲)	-
-	- 受付期間外			・ ア約済 ターネット予	約受付中)	
			イン	ターネット	予約不可	
				休館・保	守	

- 4 予約(仮押え)をする
 - (1) 予約可能なコマ(水色でO)をクリックし、赤色で「選択」と表示された状態で「申込トレイに入れる」をクリックしてください。

(注)赤色の「選択」 状態は、 再度クリックすることで 「選択」 状態を解除できます。

(注)午前午後など、連続して施設を使用したい場合は、午前と午後を選択した状態

で「申込トレイに入れる」をクリックしてください。



- (2) 申込内容を入力します。
 - ① 利用内容を入力します。
 - ②「情報入力」をクリックして、人数や利用目的等の必要項目(施設によって異な ります)を入力・選択します。
 - ③ 「確定」をクリックします。



- ④ 備え付けの備品(施設によって異なります)を借りたい場合は、「備品」をクリ ックして、備品の数量を入力します。
- ⑤「確定」をクリックします。



⑥ 最後に「申込み」をクリックします。



(3) 申込みが完了したことを確認します。

「予約申込を受け付けました。」と表示されたことを確認してください。

申込完了::【情報政策課】								
申込内容								
	利用内容 情報たろう講演会 利用内容のインターネット公開					開しない		
	申請番号			2023000176				
		利用施設		生涯学習センター 研修室 1				
		利用日時)				
	1	利用目的	講座・	スクール	利用人数	30 人		
		料金		3 220円	申认状况	審査待	5	
				予約申込を	そけ付けました	2		

- (参考)メールアドレスが登録されている場合、申込受付メールが届きます。
 - ※この時点ではまだ仮の予約申込(仮押え)です。施設で審査後、仮予約となり、 使用料金の支払い手続きが完了したものが本予約となります。申し込み状況の確 認は、次ページの「5 申し込み状況の確認をする」をご覧ください。

E	申込受付メールの例					
	新発田市公共予約システム					
	から申し込みのお知らせ					
	◇新発田市生涯学習センター◇					
	情報政策課 様					
	施設使用の申し込みを受け付けました。					
	申し込み内容					
	■申込奋亏 2023000176					
	■使用日時					
	令和6年4月20日(土)					
	12.30-16.30 ■使用施設					
	新発田市生涯学習センター					
	研修室1					

- 5 申し込み状況の確認をする
 - (1) マイページの「申込みの確認・取消」をクリックします。
 - ※ メニューには「取消」とありますが、申込みの取り消しはシステム上ではで きません。取り消しについては、申込んだ施設窓口にお申し出ください。 なお、取り消しを行う時期によっては、キャンセル料がかかる場合がありま す。キャンセル料のかかる時期とキャンセル料の率は施設によって異なります

ので	施設空口までお問会せください
	旭政芯口みての回口ビへにてい。

	▲ マイページ じ ログアウト
新発田市公共施設予約システム	
利用者メニュー :: 【情報政策課】	
空き状況の確認 単込みの確認・取消	反反履歴の確認

(2) 予約申し込みの一覧が表示されるので、確認したい予約の「内容詳細」をクリックします。

			▲ マイページ じ ログアウト			
新発田市会	公共施設予約	約システム				
申込状況照会 ::【情報政策課】						
▼ 状況 🔺	▼申請番 号 ▲	▼ 利用日時 🔺	▼ 利用施設 🔺			
審査待ち	2023000176	2024(令和 6)年 4月20 日 (土) 12:30-16:30	生涯学習センター 研修室1 申請内容			

(3) 予約状態を確認する

內容詳細 :: 【情報	政策課】			
申請番号	予約・抽選状況	予約状態	施設使用料	
2023000176	審査待ち	仮押え	3,220円(未入金)	
利用日時	2024(令和 6)年 4月20日 (土) 12:30-16:30			
施設	生涯学習センター 研修室 1			
目的	講座・スクール			
利用内容	情報たろう講演会			
申込日	2024(令和 6)年 2月20日 (火)			

- ・「仮押え」…施設側の審査待ち状態です。
- •「仮予約」…仮申込み後の審査が完了し、支払い金額が算出され、支払い処理が可能となった状態です。各施設の定める支払期限までに支払処理を行ってください。
- •「本予約」…仮予約後の支払い手続きが完了し、当該施設において使用承認を得 た状態を意味します。