

# 固定資産課税台帳閲覧申請書

年 月 日

(あて先) 新発田市長

## 1 窓口に来られた方(申請人)

住 所	
フリガナ 氏 名	
生年月日	年 月 日
資産所有者 との関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同居の親族(続柄 ) <input type="checkbox"/> 納税管理人 <input type="checkbox"/> 借地人 <input type="checkbox"/> 借家人 <input type="checkbox"/> 処分の権利を有する者 ※上記以外の方は委任状が必要になります。 <input type="checkbox"/> その他 ( )

## 2 納税義務者はどなたですか

個人の場合	住 所	
	フリガナ 氏 名	
法人の場合	所在地	
	法人名 及び 代表者名	<input type="checkbox"/> 代表者印 ※法人の代表者印を押印した委任状を持参するか、代表者印を押印してください。

## 3 閲覧対象資産の種類

<input type="checkbox"/> 土 地 <input type="checkbox"/> 家 屋 <input type="checkbox"/> 償 却
↓
償却資産種類別明細書の添付(自社電算またはエルタックスで申告されている方を除く) <input type="checkbox"/> 必 要 <input type="checkbox"/> 不 要

※借地人、借家人、処分権利を有する者が申請する場合は下記も記入してください。

区 分	町名(大字)	丁目(字)	地 番	地目/家屋番号
土地・家屋				
土地・家屋				
土地・家屋				
土地・家屋				

本人確認	交付月日	受付/交付
免身保( )	令和 年 月 日	