

委任状

(あて先) 新発田市長

年 月 日

私は、次の者を代理人と指定し、証明書の交付請求及び受領の権限を委任します。

窓口に来られる方 (代理人)

住 所 _____

氏 名 _____

生年月日 _____ 年 月 日 _____

●権限を委任する証明書

証明書の種類	年度			通数
所得証明書	平成 令和	年度 (平成 令和	年分)	通
児童手当用所得証明書	平成 令和	年度 (平成 令和	年分)	通
課税証明書	平成 令和	年度 (平成 令和	年分)	通
世帯所得証明書	平成 令和	年度 (平成 令和	年分)	通
世帯課税証明書	平成 令和	年度 (平成 令和	年分)	通
納税証明書 (個人)	平成 令和	年度 (平成 令和	年分)	通
納税証明書 (法人)	年 月 日 ~ 年 月 日 事業年度分			通
使用目的				
<input type="checkbox"/> 銀行に提出 <input type="checkbox"/> 勤務先に提出 <input type="checkbox"/> 官公庁 () に提出 <input type="checkbox"/> 学校に提出 <input type="checkbox"/> その他 () のため				

※世帯所得・課税証明書については、同一世帯内に委任者の親族でない方がいる場合は、その親族でない方の委任状も必要になります

証明書が必要な方 (委任者)

住所又は所在地 _____

氏名又は法人名 _____ ⑩

※法人の場合は代表者印の押印をお願いします。

(法人の場合) 代表者名 _____

生年月日 _____ 年 月 日 _____

個人住民税の証明書が必要な方で、現在新発田市にお住まいでない方は、転出前の新発田市のご住所を下記にご記入願います。

新発田市
