

施設ごとに用紙(エクセルデータの場合はシート)が異なります。

申し込みの前に、必ず、裏面の注意事項をお読みください。

豊浦地区体育施設抽選予約申込用紙(記入例)

私は、裏面の注意事項を確認し、抽選方法や予約の取り扱いに同意した上で、抽選申し込みを行います。

施設名	多目的練習場(屋内)	対象月	○月
団体名	●●の会	代表者名	豊浦 太郎
代表者住所	新発田市●●	電話番号	00-0000
社会教育団体認定番号 (認定団体のみ)	A - 〇〇 - 〇〇	子ども無料団体	<input checked="" type="checkbox"/> 該当する(該当する場合、チェック)

※ 代表者と連絡先が違う場合(この住所へ結果をお送りします)	連絡者名	芝田 花子
連絡者住所	電話番号	00-0000

日	曜日	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	使用目的	人数
1	月												< ① >	テニス	8	
2	火															
3	水	< ④ >										< ② >		テニス	8	
4	木															
5	金	< ⑤ >						< ⑥ >						テニス	8	
6	土							< ⑦ >					< ③ >	テニス	8	

【記入方法】

・使用を希望する時間帯を< >でくくってください。抽選予約に申し込めるのは1団体1施設につき「8コマ」(＜＞が8つまで)です(それ以上の数を書いた場合はすべて無効になります)。

＜＞の中には優先順番号を①～⑧まで振ってください。

・使用目的の欄は競技(スポーツ)名を、人数の欄には使用人数をお書きください。

■の時間帯は、申し込みできません。

【提出先】

・豊浦地区公民館に直接お持ちいただくか、
FAX：0254-26-5522 E-mail：t-kominkan@city.shibata.lg.jpまでお送りください。

※この用紙は記入例です。抽選申込用紙は別紙(エクセルデータの場合は別シート)です。

注意事項

【使用料について】

使用料は、抽選に当たった時点で発生いたします。抽選後、「当選した日のキャンセル」等の使用者側の都合による場合は、使用料の減額・免除には応じることはできませんが、先着予約の受付開始日以降、使用日及び使用時間帯の変更が可能です。ただし、使用施設・時間数の変更はできません（使用料に変更がない場合に限ります）。

なお、使用料の算定に当たって、1時間に満たない時間は1時間（野球場照明設備使用で30分に満たない時間は30分）として計算します。

【抽選について】

提出された抽選申込用紙を抽選にかけ、団体ごとに優先順位を決め、その後、記入されている優先順番号に基づき、団体（抽選用紙）の優先順位に応じて予約を入れていきます。よって、記入したすべての希望時間に対し、当選する可能性があります。

日	曜日	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	土	<	①	>	<	②	>	<	③	>			<	④	>
2	日												<	⑤	>
3	月														

例えばこのように申し込んだ場合、「①や②がはずれ、以降の番号が当たる場合」「①と③や、②と⑤など、飛び飛びの時間で当たる場合」「すべて抽選に当たる場合、またすべて当たらない場合」等、あらゆる可能性があります。

上記のとおり、当選した時間は必ず使用料をいただきます。考慮した上で記入してください。

確実に使用すると決まっていない日は、無理に抽選で申し込もうとせず、先着予約をご活用ください。

【使用権譲渡の禁止について】

施設の使用権利を、他団体へ譲渡することは条例により禁止されています。

よって、抽選へ申し込んだ団体名（代表者名）と、使用申請は必ず同じ団体名（代表者名）で行っていただきます。

【その他】

抽選予約に申し込めるのは1団体1施設につき「8コマ」（< >が8つまで）です。それ以上の数を書いた場合はすべて無効になります。

提出済みの抽選申込用紙に、電話等で日付を追加することはできません（変更の場合はご来館していただきます）。

豊浦地区体育施設抽選予約申込用紙

私は、裏面の注意事項を確認し、抽選方法や予約の取り扱いに同意した上で、抽選申し込みを行います。

施設名	豊浦体育センター	対象月	10月
-----	-----------------	-----	------------

団体名	代表者名
代表者住所	代表者☎
社会教育団体認定番号 (認定団体のみ)	— —
子ども無料団体	<input type="checkbox"/> 該当する(該当する場合、チェック)

※ 代表者と連絡先が違う場合(この住所へ結果をお送りします)	連絡者名
連絡者住所	連絡者☎

日	曜日	場所	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	使用目的	人数
1	木	全面・ステージ側・玄関側															
2	金	全面・ステージ側・玄関側															
3	土	全面・ステージ側・玄関側															
4	日	全面・ステージ側・玄関側															
5	月	全面・ステージ側・玄関側															
6	火	全面・ステージ側・玄関側															
7	水	全面・ステージ側・玄関側															
8	木	全面・ステージ側・玄関側															
9	金	全面・ステージ側・玄関側															
10	土	全面・ステージ側・玄関側															
11	日	全面・ステージ側・玄関側															
12	月	全面・ステージ側・玄関側															
13	火	全面・ステージ側・玄関側															
14	水	全面・ステージ側・玄関側															
15	木	全面・ステージ側・玄関側															
16	金	全面・ステージ側・玄関側															
17	土	全面・ステージ側・玄関側															
18	日	全面・ステージ側・玄関側															
19	月	全面・ステージ側・玄関側															
20	火	全面・ステージ側・玄関側															
21	水	全面・ステージ側・玄関側															
22	木	全面・ステージ側・玄関側															
23	金	全面・ステージ側・玄関側															
24	土	全面・ステージ側・玄関側															
25	日	全面・ステージ側・玄関側															
26	月	全面・ステージ側・玄関側															
27	火	全面・ステージ側・玄関側															
28	水	全面・ステージ側・玄関側															
29	木	全面・ステージ側・玄関側															
30	金	全面・ステージ側・玄関側															
31	土	全面・ステージ側・玄関側															

・使用を希望する時間帯を< >でくくってください。抽選予約に申し込めるのは1団体1施設につき「8コマ」(< >が8つまで)です(それ以上の数を書いた場合はすべて無効になります)。< >の中には優先順番号を①～⑧まで振ってください。

・場所の欄は、体育センター全体を使用する場合は「全面」に、半面のみ使用する場合は使用したい側「ステージ側」「玄関側」いずれかに○をつけてください。

・使用目的の欄は競技(スポーツ)名を、人数の欄には使用人数をお書きください。

<例>

1	金	○全面・ステージ側・玄関側	<	①	>												バレー	20
---	---	---------------	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-----	----

の時間帯は、申し込みできません。

※使用時間は午前8時30分～午後9時30分です。

豊浦地区体育施設抽選予約申込用紙

私は、裏面の注意事項を確認し、抽選方法や予約の取り扱いに同意した上で、抽選申し込みを行います。

施設名	テニスコート(屋外)	対象月	10月
-----	------------	-----	-----

団体名	代表者名
代表者住所	代表者☎
社会教育団体認定番号 <small>(認定団体のみ)</small>	— —
子ども無料団体	<input type="checkbox"/> 該当する(該当する場合、チェック)

※ 代表者と連絡先が違う場合(この住所へ結果をお送りします)	連絡者名
連絡者住所	連絡者☎

日	曜日	コート番号	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	使用目的	人数	
1	木	1・2・3																			
2	金	1・2・3																			
3	土	1・2・3																			
4	日	1・2・3																			
5	月	1・2・3																			
6	火	1・2・3																			
7	水	1・2・3																			
8	木	1・2・3																			
9	金	1・2・3																			
10	土	1・2・3																			
11	日	1・2・3																			
12	月	1・2・3																			
13	火	1・2・3																			
14	水	1・2・3																			
15	木	1・2・3																			
16	金	1・2・3																			
17	土	1・2・3																			
18	日	1・2・3																			
19	月	1・2・3																			
20	火	1・2・3																			
21	水	1・2・3																			
22	木	1・2・3																			
23	金	1・2・3																			
24	土	1・2・3																			
25	日	1・2・3																			
26	月	1・2・3																			
27	火	1・2・3																			
28	水	1・2・3																			
29	木	1・2・3																			
30	金	1・2・3																			
31	土	1・2・3																			

- ・使用を希望する時間帯を< >でくくってください。抽選予約に申し込めるのは1団体1施設につき「8コマ」(< >が8つまで)です(それ以上の数を書いた場合はすべて無効になります)。< >の中には優先順番号を①～⑧まで振ってください。
- ・コート番号の欄は、使用を希望するテニスコートのコート番号に○を記入してください。
- ・使用目的の欄は競技(スポーツ)名を、人数の欄には使用人数をお書きください。

<例>

1	金	○1・2・3																				テニス	8
---	---	--------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-----	---

の時間帯は、申し込みできません。
 ※使用時間は午前8時30分～午後5時です。

豊浦地区体育施設抽選予約申込用紙

私は、裏面の注意事項を確認し、抽選方法や予約の取り扱いに同意した上で、抽選申し込みを行います。

施設名	キャンプ場	対象月	10月
-----	--------------	-----	------------

団体名		代表者名	
代表者住所		代表者☎	
社会教育団体認定番号 (認定団体のみ)	— —	子ども無料団体	<input type="checkbox"/> 該当する(該当する場合、チェック)

※ 代表者と連絡先が違う場合(この住所へ結果をお送りします)		連絡者名	
連絡者住所		連絡者☎	

日	曜日	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	使用目的	人数
1	木															
2	金															
3	土															
4	日															
5	月															
6	火															
7	水															
8	木															
9	金															
10	土															
11	日															
12	月															
13	火															
14	水															
15	木															
16	金															
17	土															
18	日															
19	月															
20	火															
21	水															
22	木															
23	金															
24	土															
25	日															
26	月															
27	火															
28	水															
29	木															
30	金															
31	土															

・使用を希望する時間帯を< >でくくってください。抽選予約に申し込めるのは1団体1施設につき「8コマ」(< >が8つまで)です(それ以上の数を書いた場合はすべて無効になります)。

< >の中には優先順番号を①~⑧まで振ってください。また、宿泊される場合は「宿泊」とお書きください。(宿泊の場合は枠が離れていても同一枠といたします。)

・使用目的の欄はキャンプ場で行うこと(キャンプやバーベキューなど)を、人数の欄には使用人数をお書きください。

<例>

3	日																< 宿泊・① >	キャンプ	10
4	月	< 宿泊・① >														キャンプ	10		

の時間帯は、申し込みできません。

※使用時間は午前8時30分~午後9時30分です。