第２号様式（第４条関係）

年　　月　　日

（宛先）新発田市長

住所又は居所

氏名

電話番号

保有個人情報開示請求書

個人情報の保護に関する法律第７７条第１項の規定に基づき、次のとおり保有個人情報の開示を請求します。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 開示を請求する保有個人情報の件名又は内容 |  | | |
| 求める開示の実施方法 | １　□事務所における開示の実施  □閲覧　　□写しの交付　　□その他(　　　　　　　　　)  ２　□写しの送付による開示の実施 | | |
| 本人確認等 | １　開示請求者  　　□本人　　□法定代理人　　□任意代理人 | | |
| ２　請求者本人確認書類  　　□運転免許証　　□健康保険被保険者証　　□個人番号カード  　　□在留カード　　□特別永住者証明書  　　□その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | |
| ３　本人の状況等（法定代理人又は任意代理人が請求する場合に記載）  　⑴　状況　□未成年者（　　　　年　　月　　日生まれ）  　　　　　　□成年被後見人　　□任意代理人委任者  　⑵　氏名  　⑶　住所又は居所 | | |
| ４　法定代理人の請求では次の書類を提示し、又は提出してください。  　　□戸籍謄本　　□登記事項証明書　　□その他（　　　　　　） | | |
| ５　任意代理人の請求では次の書類を提示し、又は提出してください。  　　□委任状　　□その他（　　　　　　） | | |
| 摘要 |  | 受付欄 |  |

　備考

　　１　□のある欄は、該当する箇所にレ印を記入してください。

　　２　請求書を送付して請求する場合には、上記の請求者本人確認書類（写し）に加え、住民票の写し等（請求日の３０日以内に作成されたもの）を添付してください。