別記第１号様式（第５条関係）

新発田市結婚活動支援補助金交付申請書兼実績報告書

年　　月　　日

（宛先）新発田市長

（申請者）住所　〒

氏名

連絡先

※電話番号またはメールアドレスをご記入ください

　新発田市結婚活動支援補助金の交付を受けたいので、新発田市結婚活動支援補助金交付要綱第５条の規定により、次のとおり関係書類を添えて申請するとともに、実績を報告します。

　なお、本補助金の審査に当たり、必要な範囲において新発田市が住民基本台帳を閲覧すること及び「にいがた出会いサポートセンター」に登録状況を確認することに同意します。

１　申請及び実績

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 登録年月日 | 年　　月　　日 | 登録料 | 円 |
| 交付申請額 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円 | ※登録料の１/2（100円未満切り捨て） |

２　補助金の振込口座　※補助金の振込先は、申請者本人の口座とします。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 　 | 銀行・信金・信組・労金・農協・信漁連 | 　 | 本店・支店出張所 |
| 預金種別 | □普通　　　　□当座　　　　□貯蓄 |
| 口座番号 | 　 |
| フリガナ |   |
| 口座名義人 |   |

３　同意欄

本補助金の審査にあたり、市税の納入状況を確認し、調査することに

【 □同意します 　・ □同意しません 】※同意する場合は、市税を滞納していないことを証する書類は不要です。ただし2年以内に転入した方はご相談ください。

４　市が実施する婚活支援事業について案内を[　□希望する　□希望しない　]

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　※希望する場合は、メールアドレスをご記入ください

【添付書類】1 身分証明書の写し　2 会員登録証の写し　3 会員登録に係る領収書の写し

　　　　　4 振込口座が分かる書類の写し　5 市税を滞納していないことを証する書類

 6 その他市長が必要と認める書類（　　　　　　　　　　）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 市処理欄 | □住民基本台帳□市税納税状況□にいがた出会いサポートセンター | （担当確認） | 備　考 |  |