

公益財団法人加藤山崎教育基金
第18回（令和6年度）教育現場支援プロジェクト 募集要項

全国の国公立学校に対し
教材・備品・設備の購入、修繕支援を行います

1. 応募資格

全国の国公立の幼稚園・小学校・中学校・高等学校

- * ただし、認定こども園、特別支援校、養護学校、高等専門学校、専修学校は除く。
- * 応募は一校単位となります。中高一貫校や義務教育校の場合、中・高あるいは小・中それぞれから応募することはできません。

2. 支援内容

下記1～4に関わる教材・備品・設備の購入・修繕支援^{※1}
(上限金額：1校あたり一式^{※2}税込200万円まで)
ただし、令和7年3月中旬までに会計処理が完了するもののみを対象とする。

1. 教育現場で必須となるもの
2. 文化・芸術・科学教育のために必須となるもの
3. その他、教育環境の改善・充実に必須となるもの
4. ひっ迫性のあるもの

※1 部活動用の物品など、一部の児童・生徒のみが使用するものの応募はご遠慮ください。

※2 例) パソコン一式、暗幕一式など。

複数内容の応募や税込200万円を超える応募は、受け付けません。

3. 支援予定校数 20校

4. 応募方法

当財団HP内『**KYEFオンライン申請システム** (<https://www.kyef.or.jp/entry>)』から応募してください。簡単な学校紹介や申請内容等を**申請システム**に入力し、必要書類を**PDF化し登録**していただきます。

- * 郵送・メールでの応募は受け付けておりません。詳細は、別紙『オンライン申請について』をご参照ください。

■ 必要書類 ■

書類	内容
見積書	実際に申請する数量で業者から見積を取って提出 可能であれば、複数業者の見積書を比較検討した上で購入先を決定してください（決定に至らなかった業者の見積書は提出不要です）
カタログ	任意提出
現状報告書 ^{※3}	修繕・交換の場合は必須
申請承諾書 ^{※3}	募集要項を確認の上、学校長が記名押印

※3 当財団のHP (<https://www.kyef.or.jp>) からダウンロードできます。

5. 応募期間

令和6年5月7日(火)～6月20日(木) 17:00 締切（オンライン申請）

- * 理由の如何に関わらず、締切時間を過ぎてからの応募はお受けできません。

6. 選考方法

申請内容に基づき、選考委員会で選考の上、理事会にて決定します。

* 希望物品について、数・種類の変更および業者との価格交渉などをお願いする場合があります。

7. 選考基準

希望する支援内容について、次に掲げる項目を総合的に審査します。

- ・ひっ迫した事情を抱えていること
- ・必然性があること
- ・有意性が認められること

* 過去に支援実績のない学校を優先します。

* 過去の支援内容や選考倍率は、当財団HP「財団の活動」内の「支援実績」をご参照ください。

8. 選考結果通知

8月末までに、選考結果を通知します。

* 選考内容に関する問い合わせには、一切応じられません。

9. 贈呈式

令和 6年 10月に開催を予定しています。

* 支援決定された学校の中から数校を招待する予定です。(招待する学校には、事前に招待状をお送りします。)

10. 支援

物品・修繕などの形で支援します。業者からの見積取得および発注は学校が行い、業者への支払いは当財団が行います。令和 7年 3月中旬までに当財団からの支払いが完了するものとし、これを満たさない場合は支援決定を取り消すことがあります。(支払いには請求書等必要書類を受領後、1、2ヶ月かかります。)

* 詳細は、支援決定後に配布される『支援手順』をご参照ください。

11. 報告

令和 7年 3月末までに『報告書』(指定様式)を、当財団宛に提出していただきます。

報告書が未提出の学校からの応募は、翌年度以降受け付けませんのでご注意ください。

12. 提出書類の取り扱いについて

提出書類は、一定期間保管した後、破棄します。

13. 個人情報の取り扱いについて

提出書類に記載された情報は、本事業に関する選考作業、選考結果の通知、贈呈式等の各種行事の案内、その他確認業務のために使用します。

支援先に関する情報(学校名、所在地、支援内容)は、当財団のHP・印刷物などに掲載するほか、広報活動のために公開します。

■ 問い合わせ先 ■

〒157-0067 東京都世田谷区喜多見1-18-6

公益財団法人加藤山崎教育基金 事務局

TEL : 03-3417-2231 FAX : 03-3417-2236

受付時間 : 9 : 30 ~ 12 : 00、13 : 00 ~ 17 : 00 (土日祝日を除く)

URL : <https://www.kyef.or.jp/>

E-mail : info@kyef.or.jp



公益財団法人加藤山崎教育基金
第 18 回（令和 6 年度）加藤山崎奨学金 募集要項

**学業全般もしくは文化・芸術・科学分野のいずれかで
 優秀な成績を収めている児童・生徒へ奨学金を給付します**

1. 応募資格 次の（1）～（3）のすべてに該当する者

- (1) 日本国内の学校（国公立・私立を問わない）に在学する小学5年生、中学2年生、高校2年生（義務教育学校および中高一貫校も応募可能。ただし、特別支援校、養護学校、高等専門学校、専修学校は除く。）
- (2) 学業全般もしくは文化・芸術・科学分野で優秀な成績をおさめており、品行方正である者
 ＊前年度の全履修科目の評定値の平均が4.3以上、5段階評価でない場合はそれに準ずる成績を目安とする。
- (3) 学校長が推薦する者(1校につき3名まで推薦可能)
 (義務教育学校に関しては小学5年生および中学2年生に該当する生徒を各3名まで、中高一貫校に関しては中学2年生および高校2年生に該当する生徒を各3名まで推薦可能。)

- * 他団体等の奨学金を受給していても応募可能です。加藤山崎修学支援金との併願は可能ですが、両方への採用は**ありません。**
- * 推薦の際、校内選考時に生じうる諸事への対処は、各学校の責任において行ってください。

2. 奨学金の使途

- (1) 学業もしくは文化・芸術・科学分野等、給付対象となる分野での諸活動費
 (2) 学業向上もしくは給付対象となる分野で必要となる経費（学費等）への充当

3. 奨学金の給付回数および給付額

給付回数	採用した年度内に1回限り		
給付額 (返還不要)	小学5年生	中学2年生	高校2年生
	2万円	3万円	5万円

4. 応募方法

学校の担当者が、当財団HP内『**KYEFオンライン申請システム** (<https://www.kyef.or.jp/entry>)』から応募してください。推薦理由等を**申請システム**に入力し、必要書類を**PDF化し登録**していただきます。

- * 郵送・メールでの応募は受け付けておりません。詳細は、別紙『オンライン申請について』をご参照ください。
- * 保護者や生徒が直接応募することはできません。

■ 必要書類 ■

書類	準備・作成者	内容
願書(児童・生徒用) ^{※1}	児童・生徒	奨学金の使途・自己PR等 (児童・生徒本人が 手書き で記入)
申請承諾書 ^{※1}	学校長 (学校担当者)	募集要項を確認の上、学校長が記名押印
前年度の成績を証明する書類	学校担当者 または保護者	成績証明書・通知表・指導要録など、 前年度 の全履修科目の成績がわかるもの (例：中学1年生の場合は、小学6年時の成績)

※1 当財団のHP (<https://www.kyef.or.jp>) からダウンロードできます。

5. 採用予定人数
約 250 名

6. 応募期間

令和6年5月7日(火)～6月20日(木) 17:00 締切（オンライン申請）

* 理由の如何に関わらず、締切時間を過ぎてからの応募はお受けできません。

7. 選考方法

申請内容に基づき、選考委員会で選考の上、理事会にて決定します。

8. 選考結果通知および奨学金の給付

(1) 8月末までに、**学校に**選考結果を書面で通知します。

(2) 奨学金は、原則として選考結果通知後に、学校長宛に送金します。（学校管理の預貯金口座への振込 または 普通為替証書での送金となります。）

(3) 学校長の責任において、本人に給付してください。

* 詳細は、給付決定後に配布される『給付説明資料』をご参照下さい。

* 奨学金は、学校長から物品に充当して給付することも可能です。

* 選考内容に関する問い合わせには、一切応じられません。

9. 贈呈式

令和 6年 10月に開催を予定しています。

* 採用された児童・生徒の中から数名を招待する予定です。（招待する児童・生徒には、学校を通して事前に招待状をお送りします。）

10. 報告

採用年度と卒業年度の2～3月に奨学生の手書きによる『報告書』（指定様式）を、学校を通して当財団宛に提出していただきます。報告書が未提出の学校からの応募は、翌年度以降受け付けませんのでご注意ください。

11. 提出書類の取り扱いについて

提出書類は、一定期間保管した後、破棄します。

12. 個人情報の取り扱いについて

提出書類に記載された情報は、本事業に関する選考作業、選考結果の通知、贈呈式等の各種行事の案内、その他確認業務のために使用します。

■ 問い合わせ先 ■

〒157-0067 東京都世田谷区喜多見1-18-6

公益財団法人加藤山崎教育基金 事務局

TEL： 03-3417-2231 FAX： 03-3417-2236

受付時間： 9：30～12：00、13：00～17：00（土日祝日を除く）

URL： <https://www.kyef.or.jp/>

E-mail： info@kyef.or.jp



第 16 回（令和 6 年度）加藤山崎修学支援金 募集要項

**教育関係費の支援を特に必要とする家庭の
学習に意欲的または成績優秀な児童・生徒へ奨学金を給付します**

1. 応募資格 次の（1）～（4）のすべてに該当する者

- (1) 日本国内の学校(国公立・私立を問わない)に在学する小学4、5、6年生、中学生、高校生
(義務教育学校および中高一貫校も応募可能。ただし、特別支援校、養護学校、高等専門学校、専修学校は除く。)
- (2) 前年度の全履修科目の評定値の平均が2.7以上、5段階評価でない場合はそれに準ずる成績の者
- (3) 学習に意欲的または成績優秀で品行方正である者
- (4) 学校長が推薦する者(1校につき3名まで推薦可能)
(義務教育学校に関しては小学校課程(4学年～6学年に該当する児童)および中学校課程から各3名まで、中高一貫校に関しては中学校課程および高校課程から各3名まで推薦可能。)

* **他団体等の奨学金を受給していても応募可能です。加藤山崎奨学金との併願は可能ですが、両方への採用はありません。**

* 世帯の年間所得 **200万円未満**を目安とします。選考は願書内容や成績、家族構成等も考慮して行いますので、所得目安は給付を保障するものではありません。また、世帯所得が目安を上回っていても応募可能です。

* 推薦の際、校内選考時に生じうる諸事への対処は、各学校の責任において行ってください。

2. 修学支援金の使途

- (1) 学業に関する費用（授業料、学用品等）
(2) 学校生活を送るのに必要となる費用（給食費、修学旅行費等）

3. 修学支援金の給付期間および給付額

給付期間	採用時に在学する学校/課程を卒業するまでの期間（最大3年間）		
給付額 (返還不要)	小学生 年額 5万円	中学生 年額 5～7万円 ^{※1}	高校生 年額 5～10万円 ^{※1}

※1 給付額は選考委員会で申請内容を精査し、全体の応募状況等も考慮しながら総合的に決定します。

4. 応募方法

学校の担当者が、当財団HP内『KYEFオンライン申請システム（<https://www.kyef.or.jp/entry>）』から応募してください。推薦する生徒の人物や学力に関する所見、家庭状況等を申請システム**に入力し、必要書類を**PDF化し登録**していただきます。**

* 郵送・メールでの応募は受け付けておりません。詳細は、別紙『オンライン申請について』をご参照ください。

* 保護者や生徒が直接応募することはできません。

■ 必要書類 ■

書類	準備・作成者	内容
願書(保護者用) ^{※2}	保護者	3ページ「応募書類の作成について（児童生徒・保護者用）」の1および2参照
願書(児童・生徒用) ^{※2}	児童・生徒	
申請承諾書 ^{※2}	学校長 (学校担当者)	募集要項を確認の上、学校長が記名押印
前年度の成績を証明する書類	学校担当者 もしくは保護者	成績証明書・通知表・指導要録など、 前年度 の全履修科目の成績がわかるもの (例：中学1年生の場合は、小学6年時の成績)
収入や控除に関する書類	保護者および 保護者勤務先	3ページ「応募書類の作成について（児童生徒・保護者用）」の別表参照 * 世帯により必要な書類が異なります。

※2 当財団のHP（<https://www.kyef.or.jp>）からダウンロードできます。

5. 採用予定人数

約 200 名

6. 応募期間

令和6年5月7日(火)～6月20日(木) 17:00 締切 (オンライン申請)

* 理由の如何に関わらず、締切時間を過ぎてからの応募はお受けできません。

7. 選考方法

申請内容に基づき、選考委員会で選考の上、理事会にて決定します。

8. 選考結果通知および修学支援金の給付

(1) 8月末までに、**学校**に選考結果を書面で通知します。

(2) 修学支援金は、原則として選考結果通知後に、**卒業までの給付総額を一括して**、学校長宛に送金します。(学校管理の預貯金口座への振込 または 普通為替証書での送金となります。)

(3) 学校長の責任において、本人に給付してください。原則として、毎年1回、年額ごとの給付をお願いします。

* 詳細は、給付決定後に配布される『給付説明資料』をご参照下さい。

* 選考内容に関する問い合わせには、一切応じられません。

9. 贈呈式

令和 6年 10月に開催を予定しています。

* 採用された児童・生徒の中から数名を招待する予定です。(招待する児童・生徒には、学校を通して事前に招待状をお送りします。)

10. 報告

給付期間中の毎年1回(2～3月)、学校長および奨学生に『報告書』(指定様式)を、学校を通して当財団宛に提出していただきます。報告書が未提出の学校からの応募は、翌年度以降受け付けませんのでご注意ください。

11. 提出書類の取り扱いについて

提出書類は、一定期間保管した後、破棄します。

12. 個人情報の取り扱いについて

提出書類に記載された情報は、本事業に関する選考作業、選考結果の通知、贈呈式等の各種行事の案内、その他確認業務のために使用します。

■ 問い合わせ先 ■

〒157-0067 東京都世田谷区喜多見1-18-6

公益財団法人加藤山崎教育基金 事務局

TEL : 03-3417-2231 FAX : 03-3417-2236

受付時間 : 9 : 30 ~ 12 : 00、13 : 00 ~ 17 : 00 (土日祝日を除く)

URL : <https://www.kyef.or.jp/>

E-mail : info@kyef.or.jp

