

R P A操作研修業務委託 仕様書

- 1 件 名 R P A操作研修業務委託
- 2 目 的 R P Aの運用等に当たっての実践的な知識・技術を習得することを目的とする。
- 3 受講人数 市職員20人（10人×2日間）
- 4 内 容 R P Aの操作経験のない者を対象とした以下の内容とする。
 - (1) フローチャートを用いたアルゴリズムの基本構造（変数、分岐処理、反復処理）の説明
 - (2) R P A（WinActor）を利用したシナリオの作成（実機操作）
 - ※作成するR P Aシナリオは以下を含むものであること。
 - ・複数のエクセルブックの内容を一つのエクセルシートに集約する
 - ・画像マッチング機能を利用したシステムへの自動入力
- 5 契約期間 契約日から令和6年8月31日まで
- 6 研修日時・会場
 - (1) 日時 1日目 令和6年7月24日（水）9時30分～16時30分
2日目 令和6年7月25日（木）9時30分～16時30分
 - (2) 会場 新発田市本庁舎5階会議室501・502
 - ※1日目と2日目は同じ内容の研修を実施する。
- 7 その他
 - ・実機操作（R P Aシナリオ作成）に必要なパソコン、ソフトウェアは受注者が用意すること。
 - ・最低10台のパソコンを用意すること。（1日あたり10人が受講するため）
 - ・用意するパソコンは、マイクロソフト社のWindowsOSであること。
 - ・使用するR P AはWinActorとすること。
 - ・講師の他、受講者の実機操作をサポートできる者を1名配置すること。
 - ・作成した研修テキストは、研修日の2週間前までに発注者に提出して承認を受けること。
 - ・研修テキストは、受注者手配とし、研修日に受講人数分を持参すること。
 - ・その他変更等が生じた場合は発注者と別途協議すること。
- 8 請求書提出先 新発田市役所本庁舎5階 人事課人材育成係 TEL 0254-28-9520

※契約終了後、この契約に関する業務評価をします。

※提出された入札書及びその内訳については、新発田市情報公開条例に基づき開示する場合があります。