

印刷物仕様書(一般印刷物)

1 規格等

| | | | | |
|--------|--|--|---|--------------------------|
| 品名 | 令和5年度一般会計決算書及び特別会計決算書印刷 | | 数量 | 一般会計 345 冊 特別会計 345 冊 |
| 印刷物 | ● 冊子 ○ 書籍 ○ チラシ・リーフレット ○ バンプレット ○ ポスター ○ 封筒 ○ その他() | | | |
| 規格 | 【一般会計】・大きさ:A4判 ・頁数:304(本文+色仕切1枚(2頁)+表紙) ・印刷:両面刷り 1色(墨色) 【特別会計】・大きさ:A4判 ・頁数:184(本文+色仕切9枚(18頁)+表紙) ・印刷:両面刷り 1色(墨色) | | | |
| 製本・加工 | ○ 上製本 ● 並製本 ○ 簡易製本 | | 特記事項 【見本閲覧場所】※持出禁止 新発田市役所本庁舎6階 契約検査課 | |
| | ● 無線綴じ ● あじろ綴じ ○ 中綴じ ○ 平綴じ ○ 糸綴じ ○ 天のり (無線綴じ又はあじろ綴じ 左綴じ) ● 特殊加工… タイトル行入れ(ページ上部に8か所)及び各ページ入れ、決算額一覧表内の会計区分の行の入れ替え(1か所×2)、文字消し(8か所)、追加文(背表紙等)、番号修正(20~25)か所程度あり | | | |
| デザイン編集 | ● 不要 ○ 要 → 内容 | | 特記事項 | |

2 原稿内訳

| 原稿種類 | デジタル入稿 | | アナログ入稿 | | 原稿種類 | デジタル入稿 | | アナログ入稿 | |
|-----------------|---|----|--------|----|--------|------------|----|--------|----|
| | 種類・ファイル形式等 | 数量 | 種類・規格等 | 数量 | | 種類・ファイル形式等 | 数量 | 種類・規格等 | 数量 |
| 完全原稿 ※レイアウト済 | 電子媒体【PDF】 (市財務会計システムからデータをPDF化して出力) | 1点 | | 点 | イラスト原稿 | | 点 | | 点 |
| | | 点 | | 点 | | | 点 | | 点 |
| | | 点 | | 点 | | | 点 | | 点 |
| 文字原稿 | | 頁 | | 頁 | モノクロ写真 | | 点 | | 点 |
| | | 点 | | 頁 | | | 点 | | 点 |
| | | 点 | | 頁 | | | 点 | | 点 |
| グラフ原稿 | | 点 | | 点 | カラー写真 | | 点 | | 点 |
| | | 点 | | 点 | | | 点 | | 点 |
| | | 点 | | 点 | | | 点 | | 点 |
| 特記事項 | ・原稿渡しは、令和6年7月29日(予定) ・頁数が多少増減する場合あり 仕様/【一般会計 304頁】、【特別会計 184頁】 ※大幅な頁増減が生じた場合は協議することとする。 ・入稿するデータはPDFデータのみとし、ワード、エクセルデータの提供はできません。 | | | | | | | | |

3 校正・用紙・納品方法など

| | | | | | | | | | |
|-----------------|--|--|---|----|----|----------------------|---------|--------|--------|
| 校正・印刷・用紙 | 構成(台割) | | 文字・色校正 | | 印刷 | | 用紙 | | |
| | | | 回数 | 部数 | 色数 | 印刷色 | 品種・銘柄 | 適量 | |
| | 端物 | 表面 | 回 | 部 | 色 | 色 | 判 | | |
| | | 裏面 | 回 | 部 | 色 | 色 | 判 kg | | |
| | 頁物 | 表紙表側 第1, 4表紙 | 1回 | 1部 | 1色 | 墨色 | キンマリ(※) | 四六判 | 135 kg |
| 表紙裏側 第2, 3表紙 | | 1回 | 1部 | 0色 | 0色 | キンマリ(※) | 四六判 | 135 kg | |
| 本文 298 162 頁 | | 1回 | 1部 | 1色 | 墨色 | okアリンス上質エコG 80(※) | 四六判 | 55 kg | |
| | 仕切り 1 9 枚 | 1回 | 1部 | 1色 | 墨色 | 色上質紙(薄水色) | 四六判 | 55 kg | |
| | 特記事項 | | ・校正の際の原稿は出力用紙そのまま構いません。 ・用紙は国内メーカーの製品に限る。 ・用紙の品質は※印の製品と同等であること。 | | | | | | |
| 梱包 | ● 指定なし ○ 指定あり → ○ クラフト (枚 set/包) ○ 段ボール (部 set/箱) | | | | | | | | |
| | 特記事項 | | | | | | | | |
| 納品 | 納品期限 | 令和6年8月20日 午後5時 | | | | | | | |
| | 納品場所 | 新発田市役所本庁舎3階会計課 | | | 分納 | ● 無 ○ 有 (部 set/箱) | | | |
| | 電子媒体制作 | ○ 無 ● 有 → ● PDF ○ HTML | | | | | | | |
| | 特記事項 | 電子媒体(PDF)は各会計ごとに連続するページサイズ(A4)の文字データとすること。また、データのサイズ(容量)は可能な限り小さくすること。 | | | | | | | |

※契約終了後、この契約に関する業務評価をします。

※提出された入札書及びその内訳については、新発田市情報公開条例に基づき開示する場合があります。