

令和 年 月 日

新発田市産業連携推進委員会 会長 様

令和7年度商談会・展示会出展補助金申請書 兼 実績報告書 兼 請求書

1 申請者（請求者）

店舗名 所在地	店舗名 : 所 在 地 : 〒
申請者(代表者) 役職・氏名	(ふりがな) 印
電話番号	

2 事業内容

別紙のとおり

2 補助金申請（請求）額

円	（上限5万円）
--------------	---------

3 経費内訳

別紙のとおり

4 振込先

振込先 金融機関名	銀行・信金・労金 信組・農協・漁協	本店・支店・支所
口座種別	☐ 普通 ☐ 当座 ☐ その他（ ）	
口座番号		
口座名義 (カタカナで記載)		

提出物チェックリスト

- ☐ (1) 「補助金請求書」(本紙)
- ☐ (2) 事業内容と経費内訳 (別紙)
- ☐ (3) 請求内訳が分かる納品・施工業者等から発行される請求書、納品書、領収書などの写し
- ☐ (4) 当日の様子が分かる写真 (ブース全体、ブース内部)

(別紙)

事業内容

出 展 事 業 名	
事 業 内 容	
事 業 の 成 果	
実 施 期 間	令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日

経費内訳（全て税抜きで記載してください）

（単位：円）

対象経費項目	事業費	補助対象経費	補助金申請額
出 展 経 費			
備 品 レ ン タ ル 費			
ブ ー ス 装 飾 費			
仮 設 工 事 費			
そ の 他 経 費 () ()			
合 計			※

※ 補助対象経費の合計額に 1,000 円未満の端数があるときは、その端数を切り捨てた額を
補助金請求額の合計に記載してください。