

令和 年 月 日

しばた大物産展開催実行委員会 会長 様

令和6年度商談会・展示会出展補助金申請書 兼 実績報告書 兼 請求書

1 申請者（請求者）

店舗名 所在地	店舗名 : 所在地 : 〒
申請者(代表者) 役職・氏名	(ふりがな) 印
電話番号	

2 事業内容

別紙のとおり

2 補助金申請（請求）額

	円	（上限5万円）
--	---	---------

3 経費内訳

別紙のとおり

4 振込先

振込先 金融機関名	銀行・信金・労金 信組・農協・漁協	本店・支店・支所
口座種別	<input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座 <input type="checkbox"/> その他（ ）	
口座番号		
口座名義 (カタカナで記載)		

提出物チェックリスト

- (1) 「補助金請求書」(本紙)
- (2) 事業内容と経費内訳 (別紙)
- (3) 請求内訳が分かる納品・施工業者等から発行される請求書、納品書、領収書などの写し
- (4) 当日の様子が分かる写真 (ブース全体、ブース内部)

(別紙)

事業内容

出 展 事 業 名	
事 業 内 容	
事 業 の 成 果	
実 施 期 間	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日

経費内訳 (全て税抜きで記載してください)

(単位: 円)

対象経費項目	事業費	補助対象経費	補助金申請額
出 展 経 費			
備 品 レ ン タ ル 費			
ブ ー ス 装 飾 費			
仮 設 工 事 費			
そ の 他 経 費 () ()			
合 計			※

※ 補助対象経費の合計額に1,000円未満の端数があるときは、その端数を切り捨てた額を補助金請求額の合計に記載してください。