

質問回答書 ③ (訂正)

入札予定日：令和 8年 7月 15日

2. 件名

外ヶ輪小学校ほか2校教育用情報機器類（ネットワーク）賃貸借

3. 質問事項

受付日： 令和 8年 7月 3日

No.	質問	回答
1	落札候補者となった際に提出する内訳書はリース会社の任意書式の見積書(代表者印の押印なし) でよろしいでしょうか。	リース会社の見積書でかまいません。また、代表者印は不要です。
2	契約書案第12条に記載の「契約不適合責任」につきまして今回、貴市による購入先業者指定の為、リース会社は当責務を負わないという認識でよろしいでしょうか。	ご認識のとおりです。
3	仕様書7納品期限につきまして、半導体不足など世界情勢の影響により納期が遅れた場合、リース会社に対する指名停止等の処分はないという認識でよろしいでしょうか。	ご認識のとおりです。
4	リース会社が行うデータ消去につきまして、以下の点をご回答願います。 ① データ消去は現地にて行う必要がありますか。通常はリース会社引き取り後に行います。 ② データ消去方法は、リース会社の任意方法でよろしいでしょうか。不可の場合、方法を具体的にお示しください。 ③ データ消去証明書が必要な場合、書式はリース会社書式で発行費用はリース会社負担でよろしいでしょうか。	データ消去については、リース終了時の撤去、返送の際に併せて行う予定としています。 その作業については、次回リースの調達先事業者が、リース終了物件のリース事業者の指示により行うこととなります。その際の調達先事業者の費用は、本契約とは別に発注者が負担します。 また、データ消去証明書については、実際にデータ消去を行う調達先事業者が発行することとなります。
5	入札書を郵送にて提出する場合、内封筒と外封筒に代表者の割り印は必要でしょうか。	公告のとおり入札書は、封筒に入れ封印してください。封印方法に指定はありません。また、封筒には称号又は名称、件名を記入してください。その他の指定はありません。
6	本件の賃貸借物件は保守委託契約に係るような保守は含まないという認識でよろしいでしょうか。	ご認識のとおりです。
7	今回、新規導入でしょうか。新規導入の場合再リースの可能性はございますでしょうか。 入れ替えの場合既存物件は何年ご使用でしょうか。	入れ替えとなります。既存物件は6年10か月使用予定です。